



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Ambito Territoriale di Vibo Valentia N. 2 Rete di Ambito VV 013
**Istituto Comprensivo Statale
"A. Vespucci- Murmura"**



Via Stazione snc, 89900 Vibo Valentia Marina Tel. 0963/572073

Cod.mecc.:VVIC82600R – C.F.: 96013890791

Codice univoco UFE: UFBK1N - Codice IPA: istsc_vvic82600R

E-mail:vvic82600r@istruzione.it - Pec:vvic82600r@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it>

I.C. A. VESPUCCI - MURMURA -VIBO VALENTIA MARINA
Prot. 0012253 del 29/09/2026
I (Uscita)

**Ai Docenti
AI DSGA
All'Albo online
Al Sito web**

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE ESPERTI – TUTOR

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027.

Titolo progetto: Innova School

CUP: F44D26002000007

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNCL-2026-173

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTO** l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio,

che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

- VISTE** le delibere di approvazione del PTOF 2022/2025 e 2025/2028 da parte del Collegio dei docenti e del Consiglio d'Istituto;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2025;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+
- VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.
- VISTO** l'Accordo di partenariato Italia 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;
- VISTO** la decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;
- VISTO** decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;
- VISTO** l'Avviso Pubblico Prot. 95165 del 24/04/2026 – *Formazione docenti*, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito PN "Scuola e competenze" 2021-2027).
- VISTA** la candidatura di questa Istituzione scolastica;
- VISTA** la nota MIM Prot. AOOGABMI. n. 148735 del 11-06-2026 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica per l'importo complessivo di € 34.983,00 codice progetto ESO4.5.A2.B-FSEPNCL-2026-173;
- VISTO** il provvedimento del Dirigente Scolastico, prot. n. 9788 in data 06/07/2026, di assunzione nel bilancio dell'E.F. 2026 del progetto ESO4.5.A2.B-FSEPNCL-2026-173 di investimento pubblico;
- VISTA** la necessità e l'urgenza di individuare docenti in qualità di "ESPERTI e TUTOR", per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- VISTO** il decreto per l'avvio del procedimento finalizzato alla selezione di figure professionali interne ed esterne esperti – tutor e referente per la valutazione/facilitatore **prot. n. 12252 del 29/09/2026**

EMANA

il seguente AVVISO DI SELEZIONE per il reclutamento di n. 1 Docente ESPERTO e n. 1 DOCENTE TUTOR interni/ collaborazione plurima/esterni, da impiegare nelle edizioni dei moduli formativi afferenti il progetto dal titolo "Innova School"

Art. 1 Oggetto

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento degli incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per la realizzazione dei seguenti moduli di formazione afferenti il progetto dal titolo: “**Innova School**”

<i>n°</i>	<i>Titolo modulo</i>	<i>Figure richieste</i>	<i>Figure richieste</i>
1	Benessere scolastico, gestione delle dinamiche relazionali e leadership educativa nella classe complessa	<i>1 esperto</i>	<i>1 tutor</i>

Il modulo avrà una durata di 30 ore, il numero minimo di alunni previsto è 20.

I docenti esperti devono avere competenze documentate sulle tematiche del percorso, desumibili dal Curriculum Vitae.

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso per i docenti è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per gli ESPERTI, 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per i docenti TUTOR.

Art. 3 Presentazione domande

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, predisposta sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredata dall'allegato B e C – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità, entro **le ore 20.00 del giorno 04/10/2026**, via PEC a vvic82600r@pec.istruzione.it. La candidatura dovrà avere come oggetto: “**Candidatura Docente Esperto/Tutor – progetto “Innova School”**”.

N.B. Nel Curriculum Vitae deve essere evidenziato ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non evidenziato secondo l'**art. 3**
- 7) Scheda valutazione titoli non compilata
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate (**Allegato C**) e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Verranno costituite tre graduatorie diverse

- 1) docenti interni
- 2) docenti partecipanti come collaborazione plurima
- 3) docenti partecipanti come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Verrà data precedenza assoluta alla graduatoria interna, successivamente saranno escusse nell'ordine la graduatoria delle candidature in collaborazione plurima che verranno quindi contrattualizzate ai sensi dell'ex articolo 35 del CCNL.

Solo in caso di assenza o di insufficienti candidature ritenute valide e ammesse, sarà escussa la graduatoria per esperti aventi presentato istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature interne pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

Solo dopo aver esaurito la prima graduatoria (docenti interni), anche assegnando più incarichi agli stessi candidati, ed a insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, si passerà ad assegnare incarichi ai partecipanti inseriti nella seconda graduatoria (collaborazione plurima) e successivamente nella terza graduatoria (lavoro autonomo/prestazione occasionale). In questo caso verrà rispettato il principio di equa distribuzione degli incarichi assegnando un incarico a ciascun candidato inserito nella prima o seconda graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare altri sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 8. Compiti delle figure professionali

ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*

- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

PER IL RUOLO DI ESPERTO

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo;
- Master in psicologia di comunità e processi formativi, e specializzazione in psicoterapia sistemico relazionale.

PER IL RUOLO DI TUTOR

- Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Tiziana Furlano.

Art. 12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (<https://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it/>) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - dichiarazione di insussistenza cause ostative

Allegato C - griglie di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Tiziana Furlano
(Firmato digitalmente)

ALL. A

AL DIRIGENTE SCOLASTICO DELL'ISTITUTO
COMPRENSIVO "VESPUCCI - MURMURA"
VIA STAZIONE SNC – 89900 VIBO VAL. MARINA
vvic82600r@pec.istruzione.it

Domanda di partecipazione alla selezione DI FIGURE PROFESSIONALI INTERNE /COLLABORAZIONI PLURIME/ESTERNE ESPERTI – TUTOR: *Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.*, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027. **Titolo progetto: Innova School - CUP: F44D26002000007 CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNCL-2026-173.**

RUOLO DI ESPERTO/TUTOR (barrare ciò che non interessa)

Il/ La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____

recapito tel. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

- ☐ **ESPERTO**
- ☐ **TUTOR**
- ☐ **INTERNO**
- ☐ **ESTERNO**
- ☐ **COLLABORAZIONE PLURIMA**

(N.B.: BARRARE LA CASELLA DEL RUOLO PER INDICARE LA SCELTA ED ESPRIMERE LA PREFERENZA PER OGNI MODULO SCELTO – IN CASO DI UN'UNICA SCELTA INDICARE “1”

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ✓ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ✓ di essere in godimento dei diritti politici
- ✓ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- ✓ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :
- ✓ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ✓ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ✓ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ✓ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B - dichiarazione di insussistenza cause ostative
- Allegato C (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO.

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto VESPUCCI -MURMURA al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____ -

ALL. B

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI DOCENTE ESPERTO / TUTOR (barrare ciò che non interessa) A VALERE SU: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 “Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione”, del Programma nazionale “Scuola e competenze” per il periodo di programmazione 2021-2027. **Titolo progetto: Innova School - CUP: F44D26002000007- CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNCL-2026-173.**

Il/La sottoscritta _____

Nao/a a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

in relazione al ruolo di _ **ESPERTO/TUTOR**

DICHIARA

ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall’art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell’incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell’istruzione e del merito;

- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

ALLEGATO C - ESPERTO

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO

TABELLA VALUTAZIONE ESPERTO						
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO	VALUTAZIONE A CURA DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE A CURA DELLA SCUOLA
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	LAUREA	110 (lode)	6 punti	Max 6 punti		
		110	5 punti			
		105-109	4 punti			
		100-104	3 punti			
		< 100	2 punti			
	Altra laurea triennale specialistica o magistrale (sarà valutato solo il titolo di grado più elevato)	3 punti		3 punti		
	Master/Corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post-lauream coerenti su tematiche inerenti alla funzione richiesta	3 punto per ogni titolo		Max 9 punti		
	Corsi di aggiornamento/formazione (min. 25 ore)	1 punto per ogni corso		Max 15 punti		
	Certificazione lingua straniera posseduta	Livello B1	2 punti	Max 4 punti		
		Livello B2	3 punti			
		>Livello C1	4 punti			
	Certificazioni informatiche (Google Level 2; Google Trainer; MIE, Google Teacher, ECDL, Microsoft, Eipass Teacher, Eipass Progressive, ...)	1 punto per ogni certificazione		Max 3 punti		
Esperienza lavorativa e professionale da valutare alla luce del curriculum vitae	Attività di Formatore	2 punti per ogni incarico		Max 10 punti		
	Attività di ESPERTO in progetti PON, POR, MIM, Pnsd	1 punti per ogni esperienza lavorativa documentata		Max 10 punti		
				TOTALE		

ALLEGATO C - TUTOR

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR						
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO	VALUTAZIONE A CURA DEL CANDIDATO	VALUTAZIONE A CURA DELLA SCUOLA
Titoli di studio (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	LAUREA	110 (lode)	6 punti	Max 6 punti		
		110	5 punti			
		105-109	4 punti			
		100-104	3 punti			
		< 100	2 punti			
	Altra laurea triennale specialistica o magistrale (sarà valutato solo il titolo di grado più elevato)	3 punti		3 punti		
	Master/Corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post-lauream coerenti su tematiche inerenti alla funzione richiesta	1 punto per ogni titolo		Max 3 punti		
	Corsi di aggiornamento/formazione	1 punto per ogni corso		Max 15 punti		
	Certificazione lingua straniera posseduta	Livello B1	2 punti	Max 4 punti		
		Livello B2	3 punti			
		>Livello C1	4 punti			
	Certificazioni informatiche (Google Level 2; Google Trainer; MIE, Google Teacher, ECDL, Microsoft, Eipass Teacher, Eipass Progressive, ...)	1 punto per ogni certificazione		Max 3 punti		
Esperienza lavorativa e professionale (da valutare alla luce del curriculum vitae)	Attività di Formatore in corsi STEM	2 punti per ogni incarico		Max 10 punti		
	Attività di Tutor in progetti PON, POR, MIM, Pnsd	1 punto per ogni esperienza lavorativa documentata		Max 10 punti		
				TOTALE		

