



Ministero dell'istruzione  
e del merito

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ambito Territoriale di Vibo Valentia N. 2 Rete di Ambito VV 013

## Istituto Comprensivo Statale "A. Vespucci"

Via Stazione snc, 89900 Vibo Valentia Marina Tel. 0963/572073

Cod.mecc.:VVIC82600R – C.F.: 96013890791

Codice univoco UFE: UFBK1N - Codice IPA: istsc\_vvic82600R

E-mail:[vvic82600r@istruzione.it](mailto:vvic82600r@istruzione.it) - Pec: [vvic82600r@pec.istruzione.it](mailto:vvic82600r@pec.istruzione.it)

Sito Web: <http://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it>



**Ai docenti della scuola primaria  
Agli Atti – Sito – Albo on line**

### OGGETTO: CONFIGURAZIONE DIPARTIMENTI SCUOLA PRIMARIA A.S. 2023-2024

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 7 del DLGS 297/1994;

Visto l'art. 396 del DLGS 297/1994

Visto l'art. 25 del DLGS 165/2001;

Vista la L. 107/2015;

Vista la delibera del collegio dei docenti del 4 settembre 2023;

#### DISPONE

**La seguente configurazione relativa ai dipartimenti per la scuola primaria per l'a.s. 2023-2024**

#### DIPARTIMENTI SCUOLA PRIMARIA

DIPARTIMENTO	COMPOSIZIONE	COORDINATORE
AMBITO LINGUISTICO/ ESPRESSIVO	<b>Un docente per ogni sezione della Scuola dell'infanzia e il docente di Religione Cattolica</b> Ferraina Angela (Buccarelli) - Ciliberto Teresina (Cementificio) - D'Ali Assunta (Portosalvo) - Barbi Adriana (Bivona) - Gironda Maruca (Longobardi) - Cugliari Angela (Pennello) - Rondinelli	<b>Docente di scuola dell'infanzia: ATTISANI ANTONIETTA</b>
	<b>Docenti di Italiano, Arte e immagine, Musica, Storia, Geografia, Educazione Fisica, Inglese, Religione Cattolica di scuola primaria</b> De Deo Marina - Falcomatà Cristina - Fusca Laura - Argento Claudia - Amodeo Silvana - Grasso Giovanna - Grillo Maria - Caruso Loredana - Stumpo Elvira - Sorrentino Francesca - Prestia Giuseppina - Francica Stefania - Riso Maria Carmela - Mele Palmira Danila - Rubino Antonella Anna - Grasso Caterina - Formisano M. Graziella - Ansante Elena - Calò Angela - Averta Teresa - Lo Giacco Adriana - Puzzello Elisabetta - Francica Davide - Belsito Franca Giovanna - Paolini Iolanda - Pugliese Alda Ines - Garrofolo Francesco	<b>Docente di scuola primaria: FERRARA PIA</b>

<b>AMBITO LOGICO/ MATEMATICO</b>	<b>Un docente per ogni sezione della scuola dell'infanzia</b> Stanganello Rosaria (Buccarelli) - Comerci Nicolina (Cementificio) - Rosa Pantano (Portosalvo) - Ferrara Maria Antonia - Gironda Maruca (Longobardi)	<b>Docente di scuola dell'infanzia:</b> <b>SORIANO ANNA</b>
	<b>Docenti di Matematica, Scienze, Tecnologia di scuola primaria</b> Feroletto Fiorella Letizia - Cavallaro Maria - Stanganello Domenica - Marinaro Maria Domenica - Mazzeo Rosa - Monteleone Carmela - Marchese Domenica Monica - Pirrone Margherita - Barbieri Angela - Polito Antonella Maria - Barbieri Antonella - Parisi Violetta - Teti Graziella	<b>Docente di scuola primaria:</b> <b>MAZZEO ROSA</b>
<b>SOSTEGNO</b>	Tutti i docenti sostegno della scuola primaria e dell'infanzia	<b>Docente di scuola primaria:</b> <b>CALASCIONE PATRIZIA</b>

### DIPARTIMENTI IN CONTINUITÀ

<b>Scuola secondaria di I grado</b>	<b>Scuola primaria</b>	<b>Infanzia</b>
Dipartimento Scientifico Tecnologico	Ambito Logico-matematico	La conoscenza del mondo
Dipartimento Umanistico	Ambito Linguistico – espressivo – musicale	I discorsi e le parole Immagini, suoni, colori La conoscenza del mondo Il sé e l'altro Il corpo e il movimento
Dipartimento Artistico - Espressivo		
Dipartimento Linguistico		
Dipartimento sostegno	Dipartimento sostegno	

**I dipartimenti si riuniranno in presenza presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo "A. Vespucci" di Vibo Marina dalle ore 9.00 alle ore 12.00 del giorno 8 settembre 2023**

#### Dipartimento Linguistico-espressivo

1. Proposta di individuazione del segretario verbalizzante.
2. Programmazione disciplinare e pluridisciplinare per competenze in linea con i documenti programmatici dell'istituzione scolastica e del curricolo di educazione civica (UDA).
3. Didattica laboratoriale e per progetti curricolari ed extracurricolari, funzionale al raggiungimento delle competenze previamente identificate, in coerenza con l'impostazione metodologica del PTOF (manifestazioni annuali, maggio dei libri, settimana della rigenerazione, ...);
4. Sostegno didattico: progettazione dell'attività didattica di classe per gruppi equi eterogenei.
5. Focus su Invalsi.
6. Elaborazione prove comuni parallele iniziali, intermedie e finali e stesura delle relative griglie di valutazione (con Moduli Google per le discipline di Italiano, Matematica, Inglese).
7. Organizzazione delle attività di accoglienza.

## **Dipartimento Logico/matematico:**

1. Individuazione del segretario verbalizzante.
2. Programmazione disciplinare e pluridisciplinare per competenze in linea con i documenti programmatici dell'istituzione scolastica e del curricolo di educazione civica (UDA).
3. Didattica laboratoriale e per progetti curricolari ed extracurricolari, funzionale al raggiungimento delle competenze previamente identificate, in coerenza con l'impostazione metodologica del PTOF (manifestazioni annuali, maggio dei libri, settimana della rigenerazione, ...);
4. Sostegno didattico: progettazione dell'attività didattica di classe per gruppi equi-eterogenei.
5. Focus su Invalsi.
6. Elaborazione prove comuni parallele iniziali, intermedie e finali e stesura delle relative griglie di valutazione (con Moduli Google per le discipline di Italiano, Matematica, Inglese).
7. Organizzazione delle attività di accoglienza.

## **Dipartimento Sostegno**

1. Individuazione del segretario verbalizzante.
2. Programmazione disciplinare e pluridisciplinare per competenze in linea con i documenti programmatici dell'istituzione scolastica (UDA).
3. Didattica laboratoriale e per progetti curricolari ed extracurricolari, funzionale al raggiungimento delle competenze previamente identificate, in coerenza con l'impostazione metodologica del PTOF.
4. Sostegno didattico: progettazione dell'attività didattica in sintonia con la progettazione della classe.
5. Elaborazione prove di ingresso intermedie e finali.
6. Stesura delle griglie di valutazione ove carenti per la successiva trasmissione alla Funzione strumentale PTOF.
7. Programmazione delle attività di accoglienza.
8. Organizzazione e individuazione percorsi formativi.

## **Compiti del Dipartimento**

- concordare ed adottare nuove strategie di insegnamento secondo una didattica laboratoriale;
- individuare le conoscenze, le abilità e le competenze in uscita con riferimento al Curricolo verticale di Istituto;
- definire gli standard minimi richiesti a livelli di conoscenze e competenze;
- definire i criteri della valutazione per competenze;
- definire le modalità attuative del piano di lavoro disciplinare;
- progettare e coordinare lo svolgimento di prove di verifica disciplinari comuni in ingresso, intermedie e finali;
- progettare interventi di prevenzione dell'insuccesso scolastico e personale, recupero e sostegno didattico, di approfondimento per lo sviluppo delle eccellenze;
- proporre l'adozione di libri di testo, di sussidi e di materiali didattici;
- proporre percorsi di autoaggiornamento, aggiornamento e formazione.

## **Compiti del coordinatore di Dipartimento**

1. presiedere e coordinare le riunioni di Dipartimento, che potrà convocare, su delega del Dirigente Scolastico, anche in momenti diversi da quelli ordinari, avendo cura che di ciascuna venga redatto il verbale chiaro e completo;

2. promuovere il confronto fra i docenti del Dipartimento al fine di:
  - definire il Piano di lavoro annuale disciplinare;
  - effettuare scelte in relazione a: analisi disciplinare, obiettivi disciplinari e trasversali, standard minimi, competenze, strumenti e criteri di valutazione, anche per classi parallele;
  - concordare strategie comuni inerenti scelte didattiche e metodologiche;
  - effettuare la revisione del curriculum dei diversi ambiti disciplinari sulla base dell'analisi e della comparazione degli esiti delle prove INVALSI;
  - individuare le UDA trasversali a tutte le discipline;
  - definire prove comuni di verifica per classi parallele, nella prospettiva di appurare gli scostamenti eventuali nella preparazione delle varie classi e nello spirito di sviluppare al massimo le competenze degli alunni;
  - proporre interventi di prevenzione dell'insuccesso scolastico, di recupero e di approfondimento;
3. promuovere fra i colleghi il più ampio scambio di informazioni e di riflessioni sulle iniziative di aggiornamento e sugli sviluppi della ricerca metodologico-didattica inerente alle discipline impartite;
4. promuovere pratiche di innovazione didattica;
5. curare la verbalizzazione degli incontri e la condivisione dei risultati del lavoro svolto con l'intero Collegio dei docenti nella prima seduta utile.

**Si allega atto di indirizzo del Dirigente Scolastico per l'a.s. 2023-2024**

**Responsabile del procedimento: prof.ssa Maria Rosaria Russo**

**Responsabile dell'istruttoria: A.A. Giovanni Montesano**

Il Dirigente Scolastico  
F.to Giuseppe SANGENITI  
Firma autografa sostituita  
a mezzo stampa ex art. 3, c.2  
D. Lgs. N. 39/93