



MIUR – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
Ambito Territoriale di Vibo Valentia N. 2 Rete di Ambito VV013

Istituto Comprensivo Statale "A. Vespucci"

Via Stazione snc, 89900 Vibo Valentia Marina Tel. 0963/572073

Cod.mecc.: VVIC82600R – C.F.: 96013890791

Codice univoco UFE: UFBK1N - Codice IPA: istsc_vvic82600R

E-mail: vvic82600r@istruzione.it - Pec: vvic82600r@pec.istruzione.it

Sito Web: <http://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it>



CIRCOLARE N. 138

AL PERSONALE DOCENTE
AL DSGA
UFFICIO AREA DIDATTICA
AREA RISERVATA
ATTI DELLA SCUOLA
SITO WEB

OGGETTO: LIBRI DI TESTO PER L'A. S. 2023/2024 – Tetti massimi di spesa e formazione a cura dell'animatore digitale

Normativa di riferimento

L'adozione dei libri di testo è disciplinata dalla Nota Ministeriale Prot. n. MIURAOODGOS 2581 del 09.04.2014 (cui si rimanda per la lettura integrale) che fornisce un riassunto dell'intero quadro normativo cui le istituzioni scolastiche devono attenersi per l'adozione dei libri di testo. Al solo scopo semplificativo si indicano le più significative novità che le recenti disposizioni legislative hanno introdotto:

- a. **Scelta dei testi scolastici (art. 6, comma 1, L. n. 128/2013)** Il collegio dei docenti può adottare, con formale delibera, libri di testo oppure strumenti alternativi, in coerenza con il PTOF, con gli ordinamenti scolastici e con il limite di spesa stabilito per ciascuna classe di corso.
- b. Viene fatto obbligo di adottare versioni adeguate per alunni DSA, con disabilità o con gravi difficoltà per garantire l'inclusione scolastica.

b. Abolizione vincolo pluriennale di adozione (art. 11, L. n. 221/2012) Il vincolo temporale di 6 anni di adozione dei testi scolastici così come il vincolo quinquennale di immodificabilità dei contenuti dei testi sono abrogati. Pertanto, anche nella prospettiva di limitare, per quanto possibile, i costi a carico delle famiglie, il collegio dei docenti può confermare i testi scolastici già in uso, oppure procedere a nuove adozioni per le classi prime e terze della scuola secondaria di secondo grado. In caso di nuove adozioni, i collegi dei docenti adottano libri nelle versioni digitali o miste, previste nell'allegato al D.M.n. 781/213 (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi).

c. Testi consigliati (art. 6, comma 2, L. n. 128/2013)

I testi consigliati possono essere indicati dal collegio dei docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. I libri di testo non rientrano tra i testi consigliati. Rientra, invece, tra i testi consigliati l'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo.

d. Riduzione tetti di spesa scuola secondaria (DM n. 781/2013)

Il tetto di spesa, definito per le classi prime e terze, è ridotto rispetto ai tetti di spesa individuati per le adozioni dell'anno scolastico 2012/2013 (DM n. 43/2012):

- del 10%, solo se tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo b – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013);
- del 30%, solo se tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

Eventuali sforamenti degli importi relativi ai tetti di spesa della dotazione libraria obbligatoria delle classi debbono essere contenuti entro il limite massimo del 10%. In tal caso le delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio Docenti (i coordinatori di classe devono preventivamente portare la motivazione al Collegio) e approvate dal Consiglio di istituto.

Tetti massimi di spesa SUOLA PRIMARIA

È possibile confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della Scuola Primaria.

Classe	Libro della Classe prima	Sussidiario	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline	Religione	Lingua straniera
1	€ 12,28				€ 7,55	€ 3,71
2		€ 17,21				€ 5,55
3		€ 24,59				€ 7,42
4			€ 15,91	€ 19,76	€ 7,55	€ 7,42
5			€ 19,30	€ 23,02		€ 9,28

Tetti massimi di spesa Scuola Secondaria 1^ Grado

Nelle more di nuove disposizioni ministeriali, si riportano i tetti di spesa da rispettare per ciascuna classe della scuola secondaria di I grado, così come stabiliti dal decreto ministeriale n.43 del 2012, rivalutati per effetto dell'inflazione.

ANNO/CLASSE	Tetto di spesa per dotazione libraria (con prima adozione anteriore all'a.s. 2014/2015) composta da libri in versione cartacea	Tetto di spesa per dotazione composta da libri in versione mista - riduzione del 10%	Tetto di spesa per dotazione composta esclusivamente da libri in versione digitale - Riduzione 30%
Classe prima	294	264,60	205,80
Classe seconda	117	105,30	81,90
Classe terza	132	118,80	92,40

Procedura di adozione

Al fine di garantire condivisione e comune progettazione, i docenti della stessa disciplina assumeranno opportuni accordi per le proposte di adozione da avanzare già nei dipartimenti.

Ogni docente compilerà le apposite schede già trasmesse con precedente comunicazione e, con il supporto del team digitale, procederà altresì all'inserimento dei dati sull'applicativo del registro elettronico, relativamente ai testi della propria disciplina, tenendo conto anche degli scorrimenti (vol.1°, vol. 2°, ecc).

La sezione LIBRI DI TESTO dovrà essere compilata specificando autore, editore, codice ISBN, indirizzo, materia. Le nuove adozioni dovranno essere corredate da relazione (da caricare in sezione come allegato).

I docenti sono direttamente responsabili dell'esatta indicazione del codice ISBN alla trasmissione del quale va posta la massima attenzione. (In caso di dubbi sui codici ISBN consultare il sito: www.adozioniaie.it).

I docenti coordinatori di classe presteranno attenzione nel controllo del tetto massimo di spesa.

Le decisioni dei Consigli per le nuove adozioni/conferme/modifiche avverranno rispettando l'ordine della classe (es: il CdC della 3^A decide per la 1^A a.s.23/24, ecc).

Inoltre, sarà premura degli stessi Consigli valutare l'adozione del testo di **Educazione Civica** (L.92/2019) ed i coordinatori di classe, individuati quali referenti, ne curerà l'eventuale inserimento.

All'interno dei dipartimenti e dei consigli calendarizzati, come da circolare n. 122 raggiungibile dal seguente link in modo tale da accedere ai diversi allegati

<https://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it/circolare/convocazione-dipartimenti-e-consigli-di-interclasse-classe-per-adozioni-libri-di-testo-2023-2024/>

l'animatore digitale Prof. Andrea Mamone effettuerà uno specifico momento di formazione rivolto a tutti i docenti per il corretto utilizzo della funzione "Libri di testo" presente sul registro al fine di semplificare il lavoro di nuova scelta e/o conferma dei libri di testo per le classi.

Le operazioni di adozione/conferma dei libri da parte di docenti e Consigli, con relativo controllo sull'esattezza dei dati, dovranno essere espletate entro e non oltre il 15 Maggio 2023.

Calendario delle fasi della procedura di adozione dei libri di testo

- Dipartimenti per condividere le nuove proposte adozioni;
- Consigli di Classe per controllare e deliberare nuove proposte adozioni;
- Collegio Docenti per la ratifica delle nuove adozioni.

Pubblicazione degli elenchi dei libri di testo adottati

L'Ufficio Didattica provvederà nei tempi previsti dalla normativa ad inviare, per via telematica, gli elenchi dei libri deliberati dal Collegio dei Docenti all'AIE (Associazione Italiana Editori): www.adozioniaie.it. Successivamente, ed entro il termine previsto per la regolarizzazione delle iscrizioni, gli elenchi verranno pubblicati sul sito Internet dell'istituto.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Giuseppe Sangeniti

Allegati:

- Nota MI prot. n. 8393 del 13/03/2023;
- Nota prot. n. 2581 del 9 aprile 2014
- Circolare n. 122

Istituto Comprensivo Statale "A. Vespucci"

Via Stazione snc, 89900 Vibo Valentia Marina Tel. 0963/572073
Cod.mecc.: VVIC82600R – C.F.: 96013890791
Codice univoco UFE: UFBK1N - Codice IPA: istsc_vvic82600R
E-mail: vvic82600r@istruzione.it - Pec: vvic82600r@pec.istruzione.it
Sito Web: <http://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it>



CIRCOLARE N. 122

- **Ai Docenti della scuola primaria e secondaria dell'Istituto Amerigo Vespucci**
 - **Al I e II Collaboratore Del DS**
 - **All'A.A. Giovanni Montesano**
 - **Al DSGA**
 - **Agli Atti**

CIRCOLARE N.

OGGETTO: Convocazione dipartimenti per adozioni libri di testo 2023/2024

Al fine di consentire il corretto svolgimento delle procedure relative all'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2023-2024, in conformità alle precisazioni comunicate dal Ministero dell'Istruzione, con nota 8393 del 13 marzo 2023, in riferimento alla nota ministeriale 2581 del 9 aprile 2014 sono convocati:

- 1. I dipartimenti disciplinari**
- 2. I consigli di classe/interclasse**
- 3. Il collegio dei docenti**

L'adozione dei libri di testo è frutto di una delibera del Collegio Docenti, dell'analisi dei testi in uso e della valutazione delle proposte editoriali condotta nell'ambito delle riunioni per team e per Interclasse. I Docenti, effettuata la valutazione, formulano le proposte di nuova adozione per l'anno scolastico successivo. Tali proposte di adozioni saranno sottoposte all'esame dei Consigli di Classe e Interclasse.

Il vincolo temporale di adozione dei testi scolastici (5 anni per la scuola primaria e 6 anni per la scuola secondaria di primo e di secondo grado) così come il vincolo quinquennale di immodificabilità dei contenuti dei testi sono abrogati a decorrere dalle adozioni per l'anno scolastico 2014/2015. Pertanto, i Collegi dei Docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, oppure possono procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della scuola primaria.

In caso di nuove adozioni, i Collegi dei Docenti adottano libri nelle versioni digitali o miste, previste nell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013 (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi).

SCUOLA SECONDARIA CONVOCAZIONE DIPARTIMENTI

A rettifica di quanto comunicato con nota prot.n. 0002938 del 21.03.2023, i **Dipartimenti disciplinari per la scuola secondaria** di I grado sono convocati in data **8 maggio** alle ore 17.00 Dipartimenti area linguistico – artistico – espressivo e dipartimenti area matematico – scientifico – tecnologico e alle ore 18.00 Ambito musicale.

Gli incontri si terranno presso la sede centrale dell'IC - scuola secondaria di I grado di Vibo Marina

Presiedono in assenza del DS (in presenza del DS gli stessi faranno da segretari verbalizzanti)

- Ambito linguistico-espressivo prof.ssa Scullino
- Ambito matematico – scientifico – tecnologico prof.ssa De Sossi
- Ambito musicale prof.ssa Musco

Verbalizzano in assenza del DS:

- Ambito linguistico-espressivo prof.ssa Russo
- Ambito matematico – scientifico – tecnologico prof.ssa Calogero
- Ambito musicale prof.ssa Castelli

Le attività avranno il seguente ordine del giorno:

- Analisi dati prove strutturate intermedie e azioni e strategie di recupero in atto;
Calendarizzazione prove strutturate finali (italiano, matematica, inglese)
- Analisi griglie valutazione prove scritte e colloquio esami di stato 2022.2023 (elaborati e giudizi di ammissione)
- Confronto predisposizioni delle prove scritte e sulla conduzione del colloquio ai sensi degli art. 7-8-10 del D.M. 741/2017;
- Manifestazioni ampliamento offerta formativa e stato dell'arte dei progetti in atto afferenti al Dipartimento (concorso musicale ecce cc)
- Adozione libri di testo per l'a.s. 2023.2024;

In merito ai consigli di classe, il calendario sarà il seguente:

SCUOLA SECONDARIA - CONVOCAZIONE CONSIGLI DI CLASSE

GIORNO	ORARIO	CLASSE	Presiede in assenza del DS	GENITORI
15 maggio 2023	15.00	3^A	Prof. Andrea Mamone	Nell'ultimo quarto d'ora, alla presenza dei genitori rappresentanti di classe, le attività avranno il seguente ordine del giorno: 1. Andamento didattico disciplinare della classe. 2. Nuove adozioni/conferme libri di testo per l'a.s. 2022.23.
	16.00	2^A	“	
	17.00	1^A	“	
16 maggio 2023	16.00	2^C	“	
	17.00	1^C	“	
	18.00	3^C	“	
17 maggio 2023	17.00	1^B	“	
	18.00	2^B	“	
	19.00	3^B	“	

18 maggio 2023	14.30	1^D	“
	15.30	2^D	“
	16.30	3^D	“
	17.30	2^E	“

Le attività avranno il seguente ordine del giorno:

1. Analisi della situazione didattico-disciplinare in vista degli scrutini finali.
2. Situazione alunni con BES destinatari di PDP.
3. Rendicontazione delle attività progettuali condotte nel corrente anno scolastico.
4. Segnalazione alunni con molte assenze.
5. Verifica delle attività svolte dalle insegnanti nelle ore di compresenza finalizzate alle attività di potenziamento e/o recupero (i docenti interessati consegneranno in questo caso al coordinatore di classe opportuna relazione).
6. Adempimenti didattico-amministrativi connessi allo svolgimento degli esami di stato (classi terze).
7. Adozioni/conferme libri di testo per l'Anno Scolastico 2023.2024 - Cl.Terze.

NOTA BENE:

Durante le riunioni dei CdC (CLASSI TERZE) i docenti dovranno compilare scrupolosamente le **schede A (per le RICONFERME)** e **B (per i testi NUOVE ADOZIONI)**.

TUTTE LE RELAZIONI e le schede di riconferma o nuove adozioni, debitamente sottoscritte dai docenti che propongono le nuove adozioni, dovranno essere consegnate ai COORDINATORI.

I coordinatori salveranno in pdf e consegneranno alla prof.ssa Maria Rosaria Russo **ENTRO E NON OLTRE il 13.05.2023 per essere discusse all'interno dei consigli**. Nominare i file come da esempio: CLASSE 1A-libri di testo A.S. 2023.2024

I file dei verbali del CDC e i file delle nuove adozioni dopo essere stati stampati, firmati e scansionati, verranno caricati nell'apposita area del RE

SCUOLA PRIMARIA CONVOCAZIONE DIPARTIMENTI

I Dipartimenti disciplinari scuola Primaria sono convocati **in presenza** in data **8 Maggio** dalle ore 16.45 alle ore 18.45, presso la sede centrale (con suddivisione in sotto-dipartimenti). A coordinare i lavori sarà la F.S. Silvana Amodeo.

Presiedono in mancanza del DS:

- Ambito linguistico-espressivo storico geografico ins. Amodeo Silvana
- Ambito matematico – scientifico – tecnologico ins. Ferrara Pia

Verbalizzano:

- Ambito linguistico-espressivo storico geografico ins. La Gamba Costanza Maria
- Ambito matematico – scientifico – tecnologico ins. Mazzeo Rosa

Le attività avranno il seguente ordine del giorno:

- Calendarizzazione prove strutturate finali (italiano, matematica, inglese).
- Manifestazioni Ampliamento Offerta formativa e stato dell'arte dei progetti.
- Proposte formative.
- Analisi /confronto e valutazione dei libri di testo per l'a.s. 2023.2024.

In merito ai consigli d'interclasse, il calendario sarà il seguente:

SCUOLA PRIMARIA CONSIGLI INTERCLASSE

I CONSIGLI DI INTERCLASSE scuola Primaria sono convocati nei giorni **9-10-11-12 maggio** dalle ore 17.00 alle ore 19.00 nei rispettivi plessi:

Nella prima parte della riunione (17.00- 18.30 consiglio d'interclasse unitario) le attività avranno il seguente ordine del giorno:

1. Analisi del rendimento e del comportamento degli alunni in vista degli scrutini finali.
2. Monitoraggio progetti ed attività educative nel corso dell'a.s. 2022.2023.
3. Alunni con BES monitoraggio e segnalazione alunni con molte assenze.
4. Verifica delle attività svolte dalle insegnanti nelle ore di compresenza finalizzate alle attività di potenziamento e recupero (con conseguente verbalizzazione).
5. Programmazione/rendicontazione Progetto attività alternative per gli alunni che non si avvalgono dell'IRC.
6. Nuove adozioni/conferme libri di testo per l'Anno Scolastico 2023.2024 - Classi Terze e Quinte

In caso di assenza o di impedimento del Dirigente Scolastico, è delegato a sostituirlo in qualità di Presidente del Consiglio di Interclasse, il Responsabile di plesso. Verbalizza in questo caso coordinatore d'interclasse.

GIORNO	ORARIO	PLESSO	Presiede in assenza del DS
9 maggio 2023	17.00 - 18.30 componente docente	Bivona	Responsabile di plesso
	18.30 - 19.00 componente genitori		

SCUOLA PRIMARIA LONGOBARDI

GIORNO	ORARIO	PLESSO	Presiede in assenza del DS
9 maggio 2023	17.00 - 18.30 componente docente	Longobardi	Responsabile di plesso
	18.30 - 19.00 componente genitori		

SCUOLA PRIMARIA DE MARIA

GIORNO	ORARIO	PLESSO	Presiede in assenza del DS
10 maggio 2023	17.00 - 18.30 componente docente	De Maria	Responsabile di plesso
	18.30 - 19.00 componente genitori		

SCUOLA PRIMARIA PORTO SALVO

GIORNO	ORARIO	PLESSO	Presiede in assenza del DS
11 maggio 2023	17.00 - 18.30 componente docente	Porto Salvo	Responsabile di plesso
	18.30 - 19.00 componente genitori		

SCUOLA PRIMARIA PRESTERA'

GIORNO	ORARIO	PLESSO	Presiede in assenza del DS
12 maggio 2023	17.00 - 18.30 componente docente	Presterà	Responsabile di plesso
	18.30 - 19.00 componente genitori		

Nella seconda parte della riunione (18.30-19.00), i docenti incontreranno i genitori rappresentanti di classe per singole classi o per classi parallele; le attività avranno il seguente ordine del giorno:

1. Esposizione dell'andamento didattico-disciplinare della classe;
2. Proposta nuove adozioni/conferme libri di testo per l'Anno Scolastico 2023.2024 – Classi Terze e Quinte

Durante le riunioni dei Consigli di Interclasse, si procederà alla presentazione delle proposte di NUOVA ADOZIONE o alla comunicazione della riconferma. Ogni consiglio esprimerà il proprio PARERE sui testi da adottare per il prossimo anno scolastico. Gli insegnanti proponenti presentano al Consiglio di Interclasse una **relazione brevissima da inserire nel verbale** sui libri di testo proposti per una nuova adozione.

Ogni insegnante deve scrupolosamente inserire nel prospetto interno dell'adozione tutti i dati, compreso il codice ISBN che è di 13 cifre.

I coordinatori di classe dovranno compilare scrupolosamente il modello allegato e **trasmetterlo ai responsabili di plesso entro e non oltre l'8.05.2023 per essere discusso all'interno del consiglio.**

I file dei verbali del CDC e i file delle nuove adozioni dopo essere stati stampati, firmati e scansionati, verranno caricati nell'apposita area del REL.

Si ricorda che gli insegnanti impegnati nel corrente anno nelle classi quinte della scuola primaria hanno cura di proporre al collegio dei docenti la scelta dei libri di testo per le classi I, mentre gli insegnanti impegnati nelle classi terze, i libri di testo per le classi IV e V." Quanto all'insegnamento della religione cattolica, i libri di testo gratuiti per la scuola primaria sono rispettivamente per le classi I, II, III (vol. 1°), per le classi IV e V (vol. 2°).

Si confida nel massimo scrupolo e rispetto della tempistica per poter deliberare l'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2023-24 nel **Collegio Docenti che dovrà svolgersi il 19 maggio 2023 alle ore 18.00.** **Consuettiva circolare sarà comunicato l'odg**

Si ringrazia per la collaborazione.

Si allega:

1. Scheda A per le riconferme SCUOLA SECONDARIA
 2. Scheda B per le nuove adozioni SCUOLA SECONDARIA
 3. Scheda C adozione libri di testo SCUOLA PRIMARIA
 4. Modelli verbali per dipartimento secondaria
 5. Modello verbale per dipartimento primaria
 6. Modello verbale per consigli primaria
 7. Modello verbale per consigli secondaria
- Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico – Libri di testo

Si ricorda che:

- I docenti sono direttamente responsabili dell'esatta indicazione del numero di codice ISBN, alla riproduzione del quale si deve porre la massima attenzione. Per agevolare tale operazione, l'AIE mette a disposizione di tutti gli interessati il catalogo aggiornato, con codici ISBN a tredici cifre, volumi e prezzi, relativi ai libri di testo proposti per l'a.s. 2023/2024. Tale catalogo è consultabile on line, sul sito <http://www.adozioniaie.it>.
- Gli insegnanti sono invitati a **restituire tutti i testi entro la fine del mese di maggio** per il ritiro da parte dei promotori editoriali.

Con la pubblicazione all'albo on line e sul sito web dell'istituto, ai sensi della legge n. 241/1990 e del C.A.D. D. Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO
F.to Prof. Giuseppe Sangeniti*



MIUR – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA
Ambito Territoriale di Vibo Valentia N. 2 Rete di Ambito VV 013

Istituto Comprensivo Statale "A. Vespucci"

Via Stazione snc, 89900 Vibo Valentia Marina Tel. 0963/572073
Cod.mecc.: VVIC82600R – C.F.: 96013890791
Codice univoco UFE: UFBK1N - Codice IPA: istsc_vvic82600R
E-mail: vvic82600r@istruzione.it - Pec: vvic82600r@pec.istruzione.it
Sito Web: <http://www.icsamerigovespuccivibo.edu.it>



Ai coordinatori di Dipartimento
Ai consigli di classe
All'A.A. Giovanni Montesano
Al Sito – Albo on line
Agli Atti
Alle FF.SS.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "AMERIGO VESPUCCI"-VIBO VALENTIA MARINA
Prot. 0002938 del 21/03/2023
IV-4 (Entrata)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che la scelta, l'adozione e l'utilizzazione delle metodologie e degli strumenti didattici, ivi compresi i libri di testo, debbono essere coerenti con il Piano dell'offerta formativa e attuate con criteri di trasparenza e tempestività.

VISTO l'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. commi 1-2-3;

VISTI gli artt. dal 2 al 7 del D.Lgs. 297/94;

VISTA la C.M. 16/2009;

VISTO l'art. 11 della Legge 221/2012;

VISTO il D.M. 781 del 27/9/2013;

VISTA la Legge 128/2013;

VISTA la Nota MIM 8393 del 13 marzo 2023;

Emana il seguente

ATTO DI INDIRIZZO

al Collegio docenti al fine di orientare la delibera dell'adozione dei libri di testo a.s. 2023/2024:

1. I docenti sono invitati ad eseguire un attento esame dei testi disponibili e a confrontarsi all'interno del Dipartimento disciplinare al fine di favorire, alla luce della progettazione curricolare, **adozioni omogenee nelle diverse sezioni**. L'adozione del libro di testo, come qualsiasi scelta metodologica, deve essere coerente con il contesto culturale della scuola come definito nel PTOF e deve essere il risultato conseguente della riflessione epistemologica definita in sede dipartimentale, riportata nelle progettazioni disciplinari condivise. Pertanto non possono trovare riconoscimento, in tali scelte, posizioni individualistiche che non tengano in considerazione le scelte operate in sede di definizione del curriculum di scuola. L'adozione omogenea:
 - a. evita disparità di trattamento tra le sezioni e problemi dovuti a eventuali cambi di sezione degli studenti;

- b. consente ai genitori di acquistare i libri tempestivamente senza aspettare l'assegnazione della sezione;
- c. dimostra una coerente e condivisa definizione dei requisiti di competenza richiesti dalla comunità scolastica nel rapporto con l'utenza e gli stakeholders;
- d. evita al docente di doversi confrontare, in caso di assegnazione di classi diverse da quelle dell'anno precedente, con testi non condivisi;
- e. Favorisce la co- progettazione e la programmazione condivisa necessarie per la predisposizione delle prove parallele.

2. I docenti nell'adozione sono tenuti a considerare che i libri di testo garantiscano un efficace supporto ai processi di apprendimento individuale degli studenti. Essi devono rappresentare il principale luogo di incontro tra le competenze del docente e le aspettative dello studente, il canale preferenziale su cui attivare la comunicazione didattica. **Particolare attenzione dovrà essere posta nei confronti degli alunni con Bisogni Educativi Speciali**

3. Nel rispetto della discrezionalità professionale dei docenti, le adozioni librarie devono essere coerenti con lo sviluppo delle competenze previste dal profilo in uscita, con gli obiettivi generali previsti per ciascuna disciplina dai vigenti ordinamenti e con le scelte pedagogiche e didattiche dell'Istituto e definite nel PTOF.

4. L'assegnazione di altro docente alla classe, all'inizio del prossimo anno scolastico, non consente in alcun modo una diversa scelta dei libri di testo adottati. Pertanto non è consentito sostituire il libro di testo adottato dopo la deliberazione del Collegio; nessun docente, compresi quelli di nuova nomina, è autorizzato a dare indicazioni diverse alle famiglie o esprimere giudizi negativi sulla scelta e invitare le famiglie stesse a comprare un testo diverso.

5. I docenti e i Dipartimenti Disciplinari non possono prescindere nella scelta del libro dal rapporto qualità/costo.

6. I singoli Consigli di classe nel proporre l'adozione di libri di testo devono **tenere conto del tetto massimo di spesa consentito (D.M. n. 781/2013)**. Il collegio dei docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%.

7. Un testo, che valga per tutto il corso, resta adottato fino al termine del ciclo.

8. La nuova adozione effettuata nell'anno 2023/24 deve essere riportata nella classe successiva, per scorrimento, come conferma.

9. La procedura di adozione dei testi per l'anno scolastico 2023/2024 termina con la delibera generale del Collegio dei Docenti del mese di maggio.

Deve esserci una chiara distinzione tra testi obbligatori e testi consigliati, evitando di veicolare attraverso tali testi consigliati (dunque non obbligatori) contenuti fondamentali che finiscono per rendere di fatto obbligato l'acquisto considerando che, come è noto, soltanto i primi concorrono alla determinazione dei tetti di spesa.

Il personale dell'Ufficio di segreteria "Didattica" effettuerà un ulteriore controllo al fine di validare la corrispondenza tra la deliberazione del Collegio Docenti e gli atti prodotti, nel rispetto dei massimali imposti dalla legge.

La comunicazione dei dati adozionali va effettuata, da parte delle istituzioni scolastiche, on line, tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito, entro il 7 giugno p.v.

Gli appuntamenti connessi alle operazioni sopra richiamate e di cui sarà formalizzata apposita convocazione sono i seguenti:

- 8 maggio 2023 ore 17,00: insediamento Dipartimenti disciplinari con il seguente o.d.g : Proposte adozioni/conferme libri di testo a.s. 2023-24.
- 09 - 10 – 11 – 12 maggio 2023 (primaria) 17-18-19-20 aprile 2023 (secondaria): Consigli di classe/interclasse con la partecipazione della componente genitori – i singoli docenti, sulla base delle scelte operate nei Dipartimenti, avranno cura di verificare per ogni classe, con molta attenzione il codice ISBN di 13 cifre sia dei libri di nuova adozione, sia dei testi confermati.
- 15 maggio 2023: convocazione del Collegio dei Docenti unitario, per la delibera di adozione dei libri di testo per l'a.s. 2023/2024 che concluderà l'iter di competenza dei docenti. Il Collegio dei Docenti assumerà la delibera formale di adozione. Tale delibera è vincolante e ad essa dovranno attenersi tutti i docenti in servizio, inclusi coloro che a qualsiasi titolo assumono servizio nella scuola nell'anno immediatamente successivo alla data della delibera stessa.

DATA LA DELICATEZZA DELLE OPERAZIONI IN OGGETTO E I RISVOLTI ECONOMICI ED AMMINISTRATIVI SI RICHIAMANO TUTTI I DOCENTI ALLA SCRUPOLOSA OSSERVANZA DELLE INDICAZIONI E SI INVITANO I COORDINATORI DI CLASSE E DI DIPARTIMENTO A UN ATTENTO MONITORAGGIO.

Con la pubblicazione all'albo on-line e sul sito web dell'Istituto, ai sensi della Legge n. 241/1990 e del C.A.D. D.Lgs. n. 82/2005, la presente si intende notificata a tutti gli interessati.

Il dirigente scolastico
Prof. Giuseppe Sangeniti



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per l'Istruzione

Direzione Generale per gli Ordinamenti scolastici e per l'Autonomia Scolastica

MIURAOODGOS prot. 2581

Roma, 09/04/2014

Ai Direttori Generali degli
Uffici Scolastici Regionali
LORO SEDI
Ai Dirigenti degli
Uffici Scolastici Territoriali
LORO SEDI
Ai dirigenti delle scuole
di ogni ordine e grado
LORO SEDI
Al Sovrintendente Scolastico della
Provincia di BOLZANO
All'Intendente Scolastico per
la scuola in lingua tedesca BOLZANO
All'Intendente Scolastico per
la scuola località ladine
BOLZANO
Al Dirigente del Dipartimento Istruzione
per la Provincia di
TRENTO
Al Sovrintendente agli Studi
della Valle d'Aosta
AOSTA
e, p.c. All'Assessore alla P.I.
Regione Siciliana
PALERMO
All'Assessore alla P.I.
Regione autonoma Valle d'Aosta
AOSTA
Al Presidente della Giunta Provinciale
di BOLZANO
Al Presidente della Giunta Provinciale di
TRENTO
All'Associazione Italiana Editori - A.I.E.
Corso di Porta Romana, 108
20122 MILANO
All'ANARPE - Via XXIV Maggio, 10
50129 FIRENZE
All'ALI - Via Nizza, 22
00198 ROMA
Al Capo di Gabinetto
Al Capo Dipartimento per la programmazione
Al Direttore generale per gli studi,
statistica e i sistemi informativi
SEDE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per l'Istruzione

Direzione Generale per gli Ordinamenti scolastici e per l'Autonomia Scolastica

Oggetto: Adozioni libri di testo – anno scolastico 2014/2015.

L'adozione dei libri di testo è stata di recente oggetto di particolare attenzione da parte del legislatore, nella prospettiva di limitare, per quanto possibile e fatte salve l'autonomia didattica e la libertà di scelta dei docenti, il costo che annualmente le famiglie devono sostenere per l'acquisto dell'intera dotazione libraria.

Le disposizioni legislative introdotte dall'articolo 15 della legge n. 133/2008 e dall'articolo 5 della legge n. 169/2008 hanno subito profonde modificazioni ad opera della legge n. 221/2012, del decreto ministeriale di applicazione n. 781/2013 e del decreto legge n. 104/2013 convertito, con modificazioni, dalla legge 128/2013.

Al fine di fornire utili indicazioni, si riassume l'intero quadro normativo a cui le istituzioni scolastiche devono attenersi per l'adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2014/2015.

1. Sviluppo della cultura digitale (art. 6, c. 2 quater, legge n. 128/2013)

Per promuovere lo sviluppo della cultura digitale e l'alfabetizzazione informatica, sono definite politiche di incentivo alla domanda di servizi digitali, anche tramite la definizione di nuove generazioni di testi scolastici, nonché attraverso la ricerca e l'innovazione tecnologica, considerati fattori essenziali di progresso ed opportunità di arricchimento economico, culturale e civile, così come previsto dal Codice dell'amministrazione digitale (decreto legislativo n. 82/2005).

2. Scelta dei testi scolastici (art. 6, comma 1, legge n. 128/2013)

Il collegio dei docenti **può** adottare, con formale delibera, libri di testo ovvero strumenti alternativi, in coerenza con il piano dell'offerta formativa, con l'ordinamento scolastico e con il limite di spesa stabilito per ciascuna classe di corso.

3. Realizzazione diretta di materiale didattico digitale (art. 6, c. 1, legge n. 128/2013)

La norma prevede che *“nel termine di un triennio, a decorrere dall'anno scolastico 2014-2015, ... gli istituti scolastici possono elaborare il materiale didattico digitale per specifiche discipline da utilizzare come libri di testo e strumenti didattici per la disciplina di riferimento; l'elaborazione di ogni prodotto è affidata ad un docente supervisore che garantisce, anche avvalendosi di altri docenti, la qualità dell'opera sotto il profilo scientifico e didattico, in collaborazione con gli studenti delle proprie classi in orario curriculare nel corso dell'anno scolastico. L'opera didattica è registrata con licenza che consenta la condivisione e la distribuzione gratuite e successivamente inviata, entro la fine dell'anno scolastico, al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e resa disponibile a tutte le scuole statali, anche adoperando piattaforme digitali già preesistenti prodotte da reti nazionali di istituti scolastici e nell'ambito di progetti pilota del Piano Nazionale Scuola Digitale del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca per l'azione Editoria Digitale Scolastica”*.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per l'Istruzione

Direzione Generale per gli Ordinamenti scolastici e per l'Autonomia Scolastica

Al fine di supportare le istituzioni scolastiche nel processo di elaborazione dei materiali e degli strumenti didattici digitali da realizzare nel corso dell'anno scolastico 2014-2015, questo ministero emanerà entro la fine del corrente anno scolastico le linee guida contenenti le indicazioni necessarie per l'elaborazione dei suddetti materiali.

Tutti i materiali didattici digitali, prodotti durante l'a. s. 2014/2015, dovranno essere inviati entro la fine dell'a. s. 2014-2015 -- secondo le modalità previste nelle linee guida predette -- al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, al fine di renderli disponibili, ai sensi del richiamato art. 6 della Legge 128/2013.

4. Abolizione vincolo pluriennale di adozione (art. 11, legge n. 221/2012)

Il vincolo temporale di adozione dei testi scolastici (5 anni per la scuola primaria e 6 anni per la scuola secondaria di primo e di secondo grado) nonché il vincolo quinquennale di immodificabilità dei contenuti dei testi sono abrogati a decorrere dalle adozioni per l'anno scolastico 2014/2015. Pertanto, anche nella prospettiva di limitare, per quanto possibile, i costi a carico delle famiglie, i collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte della scuola primaria, per le classi prime della scuola secondaria di primo grado, per le classi prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, per le classi quinte della scuola secondaria di secondo grado. In caso di nuove adozioni, i collegi dei docenti adottano libri nelle versioni digitali o miste, previste nell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013 (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi).

5. Istituzioni scolastiche del primo ciclo di istruzione (art. 5, DM n. 254/2012)

A partire dalle adozioni per l'anno scolastico 2014/2015, l'editoria scolastica adegua i contenuti dei libri di testo della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado alle Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione, di cui al decreto ministeriale n. 254/2012. Pertanto, i libri di testo per la prima e la quarta classe della scuola primaria e per la prima classe della scuola secondaria di primo grado devono risultare rispondenti alle citate Indicazioni nazionali.

6. Testi consigliati (art. 6, comma 2, legge n. 128/2013)

I testi consigliati possono essere indicati dal collegio dei docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. I libri di testo non rientrano tra i testi consigliati. Rientra, invece, tra i testi consigliati l'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo.

7. Riduzione tetti di spesa scuola secondaria (DM n. 781/2013)

Il tetto di spesa definito per le classi prime di scuola secondaria di primo grado e per le classi prime e terze di scuola secondaria di secondo grado viene ridotto del 10%,



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per l'Istruzione

Direzione Generale per gli Ordinamenti scolastici e per l'Autonomia Scolastica

rispetto a quanto sarà definito con apposito decreto, rivalutando, per l'effetto inflattivo, i tetti di spesa individuati per le adozioni dell'anno scolastico 2012/2013 (di cui al DM n. 43/2012), solo se tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo *b* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale).

Il tetto di spesa definito per le classi prime di scuola secondaria di primo grado e per le classi prime e terze di scuola secondaria di secondo grado viene ridotto del 30%, rispetto a quanto sarà definito con apposito decreto, rivalutando, per l'effetto inflattivo, i tetti di spesa individuati per le adozioni dell'anno scolastico 2012/2013 (di cui al DM n. 43/2012), solo se tutti i testi adottati per la classe sono di nuova adozione e realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo *c* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale).

Si ricorda che eventuali sforamenti degli importi relativi ai tetti di spesa della dotazione libraria obbligatoria delle classi di scuola secondaria di primo e di secondo grado debbono essere contenuti entro il limite massimo del 10 per cento (rientra in tale fattispecie l'adozione di testi per discipline di nuova istituzione). In tal caso le relative delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei docenti e approvate dal Consiglio di istituto.

8. Prezzi di copertina libri di testo scuola primaria (DM n. 781/2013)

I prezzi di copertina dei testi scolastici per la scuola primaria sono determinati secondo quanto previsto dal decreto ministeriale n. 781/2013.

9. Specifiche tecniche testi cartacei

Le specifiche tecniche relative alla parte cartacea dei testi scolastici, di cui all'allegato al decreto n. 781/2013, devono riferirsi esclusivamente alla scuola primaria.

Termini per le adozioni

Le adozioni dei testi scolastici vengono deliberate dai collegi dei docenti nella seconda decade di maggio. I dirigenti scolastici avranno cura di richiedere, fin da ora, ai centri di produzione specializzati che normalmente curano la trascrizione e la stampa in braille, i testi scolastici necessari confermati, al fine di consentirne la disponibilità per l'inizio delle lezioni agli alunni non vedenti o ipovedenti frequentanti la propria scuola.

I dirigenti scolastici avranno cura di esercitare la necessaria vigilanza affinché le adozioni dei libri di testo siano deliberate nel rispetto dei vincoli di legge, assicurando in ogni caso che le scelte siano espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti. Pertanto, eventuali attribuzioni gratuite in qualunque forma, a favore dei docenti o dell'istituzione scolastica, non dovranno in alcun modo condizionare il giudizio valutativo da parte del collegio docenti nella fase di assunzione della delibera adozionale.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Dipartimento per l'Istruzione

Direzione Generale per gli Ordinamenti scolastici e per l'Autonomia Scolastica

Si rammenta, inoltre, di agevolare, in orari non coincidenti con lo svolgimento delle attività didattiche, gli incontri dei docenti con i promotori editoriali, finalizzati alla presentazione dei libri di testo.

Si richiama l'attenzione dei dirigenti scolastici sulla specifica disposizione della legge n. 221/2012, secondo cui la delibera del collegio dei docenti relativa all'adozione della dotazione libraria è soggetta, per le istituzioni scolastiche statali e limitatamente alla verifica del rispetto del tetto di spesa, al controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo n. 123/2011.

Si segnala, infine, che sarà predisposto sul sito del Ministero dell'istruzione, università e ricerca e sul sito dell'AIE – Associazione Italiana Editori (www.aie.it) – uno specifico servizio di FAQ.

Le istituzioni scolastiche paritarie possono adottare, ove ritenuto opportuno, le medesime modalità di adozione dei testi scolastici previste per le istituzioni statali.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Carmela Palumbo



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

Ufficio II

OGGETTO: Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2023/2024.

L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2023/2024 è disciplinata dalle istruzioni impartite con nota della scrivente Direzione prot. 2581 del 9 aprile 2014. Pertanto, nel confermare quanto indicato nella predetta nota, si forniscono le seguenti precisazioni.

Determinazione dei prezzi dei libri di testo nella scuola primaria e dei tetti di spesa nella scuola secondaria (D.M. n. 781/2013)

Ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, con decreto ministeriale di natura non regolamentare sono fissati il prezzo dei libri di testo della scuola primaria e i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di primo e secondo grado, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore, tenendo conto della riduzione dei costi dell'intera dotazione libraria derivanti dal passaggio al digitale e della disponibilità dei supporti tecnologici.

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 27 settembre 2013, n. 781, i citati tetti di spesa sono ridotti del 10 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo *b* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo *c* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

Il collegio dei docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%.

Adempimenti delle istituzioni scolastiche

Le adozioni dei testi scolastici, da effettuarsi nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie di primo e secondo grado, o l'eventuale scelta di avvalersi di strumenti alternativi ai libri di testo, sono deliberate dal collegio dei docenti, per l'a.s. 2023/2024, entro la seconda decade di maggio c.a. per tutti gli ordini e gradi di scuola.

Ai sensi dell'articolo 15, comma 2, del decreto legge 25 giugno 2008, convertito nella legge 6 agosto 2008, n. 133 e ss.mm., i collegi dei docenti possono confermare i testi scolastici già in uso, ovvero procedere a nuove adozioni. Queste ultime possono riguardare i primi volumi di un corso (classi prime e quarte della scuola primaria, classi prime della scuola secondaria di primo grado, classi prime e terze e, per le sole specifiche discipline in esse previste, classi quinte della scuola secondaria di secondo grado) ovvero i volumi unici. Le adozioni dei seguiti dei testi in più volumi si intendono confermate.

Nelle istituzioni scolastiche in cui sono presenti alunni non vedenti o ipovedenti, i dirigenti scolastici avranno cura di richiedere tempestivamente ai centri specializzati la riproduzione dei libri di testo relativi alle classi interessate dalla scelta adozionale e alle successive classi di passaggio, nonché dei materiali didattici protetti dalla legge o l'utilizzazione della comunicazione al pubblico degli stessi. In base all'articolo 1, comma 2, del decreto del Ministero per i beni e le attività culturali del 14 novembre 2007, n. 69, la riproduzione e l'utilizzazione della comunicazione al pubblico si effettuano attraverso la registrazione audio delle opere su qualsiasi tipo di supporto, l'impiego di dispositivi di lettura idonei per gli ipovedenti, la sottotitolazione delle opere e dei materiali protetti visualizzabili e comunque la trasformazione in un formato elettronico accessibile con le tecnologie assistite, secondo quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante disposizioni per favorire l'accesso alle persone con disabilità agli strumenti informatici.

Si ricorda ai dirigenti scolastici di esercitare la necessaria vigilanza affinché le adozioni dei libri di testo di tutte le discipline siano deliberate nel rispetto dei vincoli normativi, assicurando che le scelte siano espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti.

Al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, si invitano i dirigenti scolastici a consentire gli incontri tra i docenti e gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE), ferme restando le esigenze di servizio e il regolare svolgimento delle lezioni.

Con riguardo alla scuola primaria, ove ciò sia possibile, si consiglia di individuare un locale dove i docenti possano consultare le proposte editoriali; i dirigenti scolastici avranno cura di consentire il ritiro, da parte dei promotori editoriali, delle copie dei testi non adottati entro il prossimo mese di settembre.

Infine, si rammenta il divieto di commercio dei libri di testo ad opera del personale scolastico (art. 157 del d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297).

Comunicazione dati adozionali

La comunicazione dei dati adozionali va effettuata, da parte delle istituzioni scolastiche, *on line*, tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it o in locale, *off line*, entro il 7 giugno p.v.

Le istituzioni scolastiche che hanno deciso di non adottare libri di testo accedono alla suddetta piattaforma specificando che si avvalgono di strumenti alternativi ai libri di testo.

Si rappresenta la necessità di rispettare i termini sopra indicati sia nella fase deliberativa che nella fase di comunicazione dei dati adozionali. A tal fine, e considerato che molti studenti acquistano i libri di testo prima dell'avvio delle lezioni, si ricorda che non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio.

IL DIRETTORE GENERALE
Fabrizio Manca



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione

Ufficio II

Ufficio II – Ordinamenti della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione

Dirigente: Giuseppe Taverna

e-mail: dgosvi.ufficio2@istruzione.it - PEC: dgosv@postacert.istruzione.it

Ai Direttori generali e ai dirigenti titolari degli Uffici scolastici regionali

LORO SEDI

Al Sovrintendente scolastico della Provincia di

BOLZANO

All'Intendente scolastico per la scuola in lingua tedesca

BOLZANO

All'Intendente scolastico per la scuola delle località ladine

BOLZANO

Al Dirigente del Dipartimento Istruzione per la Provincia di

TRENTO

Al Sovrintendente agli studi della Valle d'Aosta

AOSTA

Ai dirigenti scolastici delle scuole di ogni ordine e grado

LORO SEDI

e, p.c. all'Assessore alla P.I. della Regione Siciliana

PALERMO

all'Assessore alla P.I. della Regione autonoma Valle d'Aosta

AOSTA

al Presidente della Giunta provinciale di

BOLZANO

al Presidente della Giunta provinciale di

TRENTO

all'Associazione Italiana Editori

Corso di Porta Romana, 108

20122 MILANO

all'ANARPE

Via XXIV Maggio, 10

50129 FIRENZE

all'ALI - Confcommercio

Corso Trieste, 199

00198 ROMA

Al SIL – Sindacato italiano librai e cartolibrari

Via Nazionale, 60

00184 ROMA

al Capo di Gabinetto

al Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

al Capo del Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali

al Direttore della D.G. per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale

al Direttore della D.G. per i sistemi informativi e la statistica

SEDE